

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Саха (Якутия) «Нерюнгринский медицинский  
колледж»**

РАССМОТРЕНО:

На заседании Совета колледжа

протокол № 7

от « 25 » 12 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБПОУ РС (Я) «НМК»

*И.И.Адамова*

« 25 » 12 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

ГБПОУ РС (Я) «НМК»


*Садовнича* О.Н. Садовнича

« 25 » 12 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ  
И  
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
В  
Государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении Республики Саха (Якутия)  
«НЕРЮНГРИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено приказом директора колледжа: 28.12.2017г. n 01-07/236

г. Нерюнгри, 2017

<b>Разработал(а)</b>	заведующий ОДОиПО	Ромашук В.В. 	13.12.2017г.

**Положение**  
**о порядке применения электронных средств обучения и**  
**дистанционных образовательных технологий в**  
**ГБПОУ РС (Я) «Нерюнгринский медицинский колледж»**

**1. Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
3. Приказ Минобрнауки России от 6 мая 2005 года № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий.
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»
5. Федеральный закон Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. N 11-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "Об образовании" в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий "
6. Распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) «О закреплении субъектов государственного сектора экономики и иных лиц с участием Республики Саха (Якутия) в уставном (складочном) капитале за отраслевыми министерствами, ведомствами Республики Саха (Якутия)» от 22.05.2017г. № 645-р (в ред. Распоряжений Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.05.2017 № 645-р, от 05.06.2017 № 706-р, от 16.08.2017 № 975-р, постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 05.12.2017 № 396).
7. Устав ГБПОУ РС (Я) «Нерюнгринский медицинский колледж».

## 2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности с применением электронных средств обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Саха (Якутия) «Нерюнгринский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ РС(Я) «НМК»).

2.2 В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Дистанционное обучение (ДО) — совокупность образовательных технологий, реализуемых, в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя. ДО подразумевает интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения, а также предоставление для обучаемых возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению изучаемого материала. ДО проводится в интеграции с учебными и другими подразделениями ГБПОУ РС(Я) «НМК».

Отделение дополнительного образования и профессионального обучения) – структурное подразделение ГБПОУ РС(Я) «НМК», разрабатывающее и реализующее образовательные программы по всем уровням и формам обучения, в т.ч. посредством образовательных центров.

Обучающиеся – студенты, слушатели и другие категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Электронная библиотека - структурное подразделение ГБПОУ РС(Я) «НМК», осуществляющее библиотечное и информационное обслуживание учебного процесса.

2.3 Электронный научный и /или образовательный ресурс (далее – ЭОС) – научный и/или образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о нем.

2.4 Обеспечение обучающихся доступом к электронным научным и образовательным ресурсам – создание и поддержание в работоспособном состоянии электронной информационно-образовательной среды в виде системно организованной совокупности информационно-коммуникационных средств и технологий, процессов программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения, деятельности педагогического, учебно-вспомогательного и инженерного персонала (работников), ориентированной на реализацию системы сопровождения учебного процесса с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

2.5. Метаданные (образовательного контента) – сведения об ЭОС, доступные всем пользователям и поисковым машинам.

1.4. Контент – содержимое, информационное наполнение ЭОС.

1.5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) – один из видов электронного научного и /или образовательного ресурса, элемент библиотечно-

информационного обеспечения обучающихся, представляющий собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

### **3. Цели и задачи Дистанционного обучения**

3.1. Целями применения ДОТ и ЭО в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- удовлетворение потребности личности в получении образования;
- предоставление всем категориям обучающихся в ГБПОУ РС(Я) «НМК», возможности освоения основных и дополнительных профессиональных образовательных программ и программ профессионального обучения непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

3.2. Применение ЭО и ДОТ позволяет решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения (в т.ч. аренда помещений, проезд к месту учёбы, как учащихся, так и преподавателей и т. д.);
- возможность проводить обучение значительного большего количества человек, в том числе по договорам коллективного обучения с предприятиями и организациями;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;

### **4. Организация учебного процесса с применением ДОТ и ЭО**

4.1. Образовательный процесс с использованием ДО проводится в соответствии с утверждёнными директором учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс, приём, переводы, отчисления и восстановление обучающихся, и может осуществляться по любой форме обучения: очной, очно-заочной, заочной, экстерном или их сочетании. Приём на обучение с использованием ДОТ осуществляется в порядке, установленном Правилами приёма в ГБПОУ РС(Я) «НМК», на соответствующий учебный год.

4.2. Дополнительные профессиональные образовательные программы с применением ДОТ реализуются по следующим формам обучения: с отрывом от производства, без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства.

4.3. Организация учебного процесса по дополнительному образованию с применением ДОТ и ЭО (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное образование студентов, дополнительное профессиональное образование) производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования и локальными актами ГБПОУ РС(Я) «НМК».

4.4. Реализуемой с полным объёмом использования ДОТ и ЭО считается образовательная программа, в которой не менее 70% полного объёма часов учебного плана студенты (слушатели) осваивают посредством ДОТ. Обучение с использованием ДО в полном объёме может проводиться только при наличии на кафедрах, ведущих учебные занятия, необходимой материально-технической базы, полного учебно-методического обеспечения и по личному заявлению обучающегося.

4.5. При использовании ДОТ и ЭО по дополнительным профессиональным образовательным программам и дополнительному образованию, по которым не установлены государственные образовательные стандарты, формирование образовательной программы осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму их содержания при наличии таковых.

4.6. Учебные планы основных профессиональных образовательных программ с использованием ДОТ и ЭО разрабатываются и утверждаются на основе федеральных государственных образовательных стандартов, Учебная работа обучающихся с применением ДОТ и ЭО включает аудиторную и самостоятельную работу. на основании Перечня видов учебной работы с применением дистанционного обучения (Приложение № 1).

4.7. Тематические, учебно-тематические планы и программы с использованием ДО и ЭО в области дополнительного профессионального образования и профессионального обучения разрабатываются и утверждаются на основе действующих государственных требований и инструкций в области дополнительного профессионального образования и обучения с учётом квалификационных требований предусмотренных соответствующими приказами Министерства здравоохранения и соответствующими профессиональными стандартами. Учебная работа обучающихся с применением ДО и ЭО включает аудиторную и индивидуальную практическую работу на основании Перечня видов учебной работы с применением дистанционного обучения (Приложение № 1).

4.8. Учебный процесс с использованием ДО и ЭО в полном объёме в целом или по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов;
- специальной корпоративной информационной системы электронного документооборота и сервера технологической поддержки дистанционного образования;

- преподавателей и учебно-вспомогательного персонала, имеющих специальную подготовку по использованию ДО (в т.ч. тьюторов);
  - электронных форм проверки знаний, обучающихся;
  - материально-технической базы, обеспечивающей реализацию ДО и ЭО;
- 4.9. ДО и ЭО может проводиться с размещением указанных материалов на серверах виртуальных образовательных сред, принятых в ГБПОУ РС(Я) «НМК» (MOODLE ) в соответствии с локальными документами ГБПОУ РС(Я) «НМК».

## **5. Структура и виды учебной деятельности с применением ДО и ЭО**

5.1. Основными видами учебной деятельности с применением ДО и ЭО являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов-организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;
- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключённые к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум;
- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удалённого доступа;
- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением ДО и ЭО.

5.2. При обучении с применением ДО и ЭО применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов;

трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видео-конференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

5.3. При использовании ДОТ и ЭО ГБПОУ РС(Я) «НМК» обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- рабочий учебный план;
- график учебного процесса;
- программу учебной дисциплины;
- учебник по предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

5.4. При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями,
- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями,
- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов,
- справочными системами,
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

5.5. Электронные версии учебно-методического комплекса (далее – УМК) для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно-методического труда.

5.5.1. Учебно-методическим трудом могут быть признаны как собственно электронный УМК (в т.ч. размещённый согласно положению об электронных образовательных ресурсах (далее – ЭОР) а виртуальной образовательной среды ГБПОУ РС(Я) «НМК»), так и следующие его элементы:

- электронные учебники, подготовленные в соответствии с Руководством «Создание электронных учебно-методических комплексов с использованием дистанционных образовательных технологий»
- электронные задачники, представляющие собой наборы задач с необходимыми учебно-методическими материалами.
- электронные словари, справочники и другие материалы.
- пакеты тестовых заданий и сценариев тестирования
- педагогические сценарии обучения и информационные блоки к тестам.

5.5.2. Расчёт объёма элемента курса дистанционного обучения

Объём учебного электронного элемента курса ДОТ определяется числом машинописных страниц (м.п.с.), отпечатанных через 1.5 интервала, 12пт текста в формате редактора WORD.

5.5.3. Решение о признании учебного элемента системы ДОТ и ЭО в качестве учебно-методического труда принимает центральная методическая комиссия.



Комиссия должна вынести своё решение не позднее месячного срока со дня обращения автора.

5.6. Применение ДОТ и ЭО предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в научной библиотеке ГБПОУ РС(Я) «НМК», печатных изданий со гласно Правил пользования библиотекой ГБПОУ РС(Я) «НМК»;
- получение обучающимися печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях;
- передача электронных материалов по компьютерной сети;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах: а) открытой информации, если она доступна без авторизации и б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется методистами-организаторами.

5.7. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

5.8. При применении ДО и ЭО обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

5.9. В системе ДО и ЭО могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

5.9.1. Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

5.9.2. Произвольный, при котором студент может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

5.9.3. С запрещённой навигацией. Студенту для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны

## **6. Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за ДО и ЭО**

6.1. Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников ГБПОУ РС(Я) «НМК», а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

6.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и

обеспечении учебного процесса с использованием ДО и ЭО должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

### **7. Участники образовательного процесса с применением ДО и ЭО, их деятельность, права и обязанности**

Участниками образовательного процесса с применением ДОТ и ЭО являются: администрация, отдел учебно-воспитательной работы, преподаватели, студенты, слушатели и обучающиеся ОДО и ПО, библиотека ГБПОУ РС(Я) «НМК».

7.1. В обязанности отдела учебно-воспитательной работы и ОДО и ПО входит:

- принятие решения о внедрении ДОТ и ЭО в учебный процесс в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности к применению ДОТ и ЭО;
- разработка и утверждение учебных планов и графиков учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам с применением ДОТ по специальностям и направлениям, а также проведение расчёта учебной нагрузки, планирование рабочего времени, составление расписания занятий с использованием ДОТ и ЭО;
- разработка и утверждение учебных тематических, учебно-тематических планов и образовательных программ, графиков учебного процесса с применением ДО по направлениям и программам дополнительного профессионального образования, а также проведение расчёта учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавательского состава, составление расписания занятий с использованием ДОТ и ЭО.
- разработка учебно-методических материалов для учебного процесса с применением ДОТ и ЭО;
- учёт и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их итоговой аттестации;
- обеспечение для каждого обучающегося доступа к электронным учебно-методическим комплексам и другим формам ЭОР, организация для обучающихся учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

7.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием ДО, определяются Уставом ГБПОУ РС(Я) «НМК», правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с той формой обучения на которую они зачислены.

7.2.1. Обучающиеся в ГБПОУ РС(Я) «НМК» должны подтвердить согласие на обучение с применением ДОТ и ЭО в письменной форме.

7.2.2. При получении образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы ГБПОУ РС(Я) «НМК», так и посредством личных персональных технических средств.

7.2.3. Перед применением ДОТ и ЭО обучающийся получает первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением ДОТ и ЭО.

7.2.5. При обучении с применением ДОТ и ЭО обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных иных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

7.2.6. Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

7.3. Администрация, отдел учебно-воспитательной работы ГБПОУ РС(Я) «НМК» и ОДО и ПО:

- координирует деятельности по организации учебного процесса с применением ДО и ЭО;
- разрабатывает учебно-методические материалы для подготовки преподавательского состава, участвующего в образовательном процессе с применением ДОТ и ЭО;
- организует повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для работы с применением ДО;
- разрабатывает требования к учебно-методическому и программному обеспечению, реализуемому в процессе дистанционного обучения, а также осуществляет мониторинга его фактического применения в учебном процессе;
- создаёт и ведёт каталоги и базы данных по электронным комплектам учебно-методического и программно-компьютерного обеспечения;

**Перечень видов учебной работы с применением дистанционного образовательных технологий и электронного обучения.**

Виды учебной деятельности	Виды учебной работы обучающихся	
	аудиторная	самостоятельная
Лекции (теле - и видеолекции и лекции-презентации)	on-line	on-line/off-line
Практические, семинарские и лабораторные занятия (видеоконференции, собеседования (chat), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум)	on-line	on-line/off-line
Консультации (индивидуальные и групповые)	chat-конференции, видеоконференции	электронная почта, форум
Учебная практика	on-line	on-line
Составление отчетов по учебной практике	-	on-line
Защита отчетов по учебной практике	on-line	форум
Самостоятельная работа (изучение учебно-методических материалов в различном исполнении; выполнение контрольных, расчетно-практических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работа с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работа с базами данных удаленного доступа)	-	on-line/off-line
Промежуточные и текущие аттестации (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ)	on-line	on-line/off-line
Руководство курсовыми и дипломными работами	on-line	off-line